

KIÍRÁS

JELENTKEZÉSI LAP & RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

18. Pécsi Esküvő Kiállítás és Vásár a Tudásközpontban!

2020. január 18-19.



TÁJÉKOZTATÓ

A Pécsi Esküvő Kiállítás tradicionálisan 2020 januárjában a Fair-Expo Kft. által kerül megszervezésre a Tudásközpontban, egy helyen jelenteti meg a város és a régió számos esküvői szalonját, rendezvényszervezőjét, vendéglátóját, fotósát és minden kapcsolódó szolgáltatást az esküvőt szervező párok és a báli szezonra készülők részére.

Az elmúlt években megrendezett esküvő kiállításainkat rendkívül nagy érdeklődés övezte, aminek köszönhetően ez alkalommal is több ezer látogatóra számítunk.

A rendezvényen esküvők, bálók, családi események, üzleti találkozók, konferenciák, partik szervezésében érdekelt szakemberek, hatékonyan tudják megismertetni munkájukat, lehetőségük nyílik az újdonságok bemutatására is. A rendezvény évről évre a legfrissebb trendeket vonultatja fel az érdeklődők számára.

Jelentkezem

Várjuk jelentkezését 2019. december 10-ig

(a nagy érdeklődés miatt jelentkezéseket a beérkezés sorrendjében fogadjuk el).

Tisztelettel:


Ferenczy Tamás
Ügyvezető igazgató




JELENTKEZÉSI LAP

18. Pécsi Esküvő Kiállítás és Vásár

2020. január 18-19. (szombat - vasárnap), Tudásközpont, 7622 Pécs, Universitas u. 2/A.

Jelentkezési határidő: 2019. december 10.

A kiemelt érdeklődésre való tekintettel a jelentkezéseket **a beérkezés sorrendjében fogadjuk el.** A jelentkezési lapot kitöltve és beszkenelve a fairexpo@fairexpo.hu e-mail címre várjuk.

A kiállító cég adatai (Kérjük nyomtatott betűkkel kitölteni!)

Kiállító cég neve:.....
Címe:.....
Tel.:..... Fax:.....
E-mail:..... Web:.....
Cégvezető:..... Beosztása:.....
Kapcsolattartó:..... Beosztása:.....
Tel.:..... E-mail:.....

Frízfelirat:.....

A stand felső részén helyezkedik el a frízpanel, a felirattal, egységes betűkkel, embléma nélkül.

Számlázási adatok

Költségviselő szerv neve:.....
Cím:.....
Bankszámlaszám:..... Adószám:.....

Kijelentem (x-el jelölöm), hogy az Általános Szerződési Feltételeket és az Adatvédelmi nyilatkozatot megismertem és elfogadom, és az abban szereplő adatkezelésekhez hozzájárulok. A felhasználási feltételeket elfogadom!

Kötelező regisztrációs díj: 20.000 Ft + Áfa / kiállító

Kötelező társkiállítói regisztrációs díj: 20.000 Ft + Áfa / társkiállító

Regisztrációs díj tartalma: kiállítói katalógusbejegyzés, kiállítónként egy darab katalógus

TERÜLETIGÉNYLÉS

(áraink az Áfa összegét nem tartalmazzák, az installáció típusa: színterezett fehér octanorm)

Épített alapstand típusa	Területdíj	Igénylés
Épített sorstand	14. 000 Ft/m ²	m ²
Épített sarokstand	15. 500 Ft/m ²	m ²
Épített fejstand	16. 500 Ft/m ²	m ²
Épített szigetstand	19. 000 Ft/m ²	m ²
Műszaki szolgáltatások – I fázis fogyasztással		
-2 KW: 230V-os csatlakozással	15.000 Ft/db	db
-4 KW: 230V-os csatlakozással	20.000 Ft/db	db

Épített alapstand tartalmazza: Területdíjat, határoló falakat, 1 db frízpanelt felirattal (egységes betűkkel, embléma nélkül), 1 db információs pultot, szemetes kosarat, napi takarítást, őrzést (minden nap, zárástól–nyitásig). Terület után járó kiállítói belépők: 4 m²: 2db, 5-12 m²: 4 db, 13-30 m²-ig: 6 db, 31 m²- 40 m²: 8 db). A plusz kiállítói belépők ára: 3.000 Ft/db + Áfa

A „Tájékoztató a standkiegészítőkről” oldalán található egyéb eszközök megrendelése a jelentkezési lap visszaküldése után – a technikai egyeztetésen történik. Kijelentjük, hogy a „Jelentkezési lapon” valamint a „Részvételi feltételekben” foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek fogadjuk el. Ez a „Jelentkezési lap” egyben megrendelőnek minősül. A jelentkezéseket folyamatosan, a beérkezés sorrendjében fogadjuk el.

Kelt: 2019..... hó..... nap

.....
Aláírás

KATALÓGUS ADATOK

(KÖTELEZŐ KITÖLTENI!)

A kötelező regisztrációs díjban foglalt katalógus szöveg

(fotó és embléma nélkül)

18. Pécsi Esküvő Kiállítás és Vásár

2020. január 18-19. (szombat- vasárnap), Tudásközpont, 7622 Pécs, Universitas u. 2/A.

Katalógus adatok (kérjük a fairexpo@fairexpo.hu e-mail címre begépelve is elküldeni)

Cég név:.....

Cím:.....

Tel.:..... Fax:.....

E-mail:..... Web:.....

Katalógus szövege:(fotó és embléma nélkül, **max. 300 karakter**, a fairexpo@fairexpo.hu e-mail címre is kérjük elküldeni)

.....
.....
.....
.....
.....

Az álló formátumú katalógus mérete 105x297 mm.

Hirdetési lehetőség

(Igény szerint fotóval és emblémával)

A rendezvény katalógusában az alábbi hirdetési lehetőségek állnak rendelkezésre:

1 oldal színes (105 mm széles x 297 mm magas): **85.000 Ft + Áfa** (kiállítóknak, **45.000Ft + Áfa**)

1/2 oldal színes (105 mm széles x 148,5 mm magas):**60.000 Ft + Áfa** (kiállítóknak, **35.000Ft + Áfa**)

STANDKIEGÉSZÍTŐK

Az alábbiakban ismertetjük a standokhoz igényelhető kiegészítőket, melyeket a jelentkezési lap visszaküldése után – technikai egyeztetésen - pontosítunk.

Az egyeztetés időpontjáról a jelentkezőket e-mailben értesítjük.

Áraink az Áfa összegét nem tartalmazzák!

Megnevezés	Méret (cm)	Egységár (db)	Megnevezés	Méret (cm)	Egységár (db)
Plusz elválasztó fal	100 x 250	5.000,-	Tárló	100/100 x 20, -50,-75,-100	6.000,-
	50 x 250	4.000,-		100/50 x 20, -50,-75,-100	5.500,-
Függönyös fal	100 x 250	9.000,-		50/50 x 20, -50,-75,-100	5.000,-
Harmonika ajtó	100 x 250	14.000,-	Plusz frízfelirat		9.000,-
Információs pult	100/50 x 75	6.000,-	Embléma		16.000,-
	50/50 x 75				
	100/50 x 100				
	50/50 x 100				
	zárható	7.000,-	Reklámszöveg		18.000,-
Üveges pult	100/50 x 75	8.000,-	Bárszék		3.500,-
Polclap pultba	50/50, 100/50	1.000,-	Szék		800,-
Épített polc	100/50 x 3 polclap	7.000,-	Asztal		5.000,-
	50/50 x 3 polclap				
Vitrin, 2 üveg oldallal	100/100 x 250	16.000,-	Mosogató (meleg vizes)		25.000,-
	50/100 x 250	12.000,-	Hűtőszekrény		12.000,-
	50/50 x 250	10.000,-	Spotlámpa		2.000,-
vitrin polc (üveg)	100/100, 50/100, 50/50	2.000,-	Reflektor		5.000,-
Plusz oldalüveg	100 x 120 50 x 100	2.500,-	Szőnyeg szőnyegezéssel		3.000 Ft/m ²
Toló-üveg + zár	100 x 120	3.000,-	Torony építése	100 x 100	25.000,-
Tükrös fal	100 x 120 50 x 120	16.000,-	Fogas		5.000,-
Árurendezés (min. 1 óra)	10.000 Ft/óra		Művirág asztali		1.000,-
			Művirág cserepes		6.500,-

RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

JELENTKEZÉS, A KIÁLLÍTÁSI TERÜLET KIJELÖLÉSE, BÉRLETE

1. A kiállítók jelentkezése a „JELENTKEZÉSI LAPON” történik, amelyet pontosan kitöltve, aláírva kell az előírt határidőre eljuttatni a Szervező, Fair-Expo Kft. e-mail címére. Az aláírt jelentkezési lap visszaküldésével a kiállító egyúttal kinyilvánítja, hogy ezen részvételi feltételeket magára nézve kötelezőnek fogadja el.
2. A minimálisan rendelkezhető terület nagysága **sorstandnál 4 m², sarokstandnál 6 m², fejstandnál 12 m², szigetstandnál 24 m².**
3. Az igényelt terület kijelölését a Szervező végzi. A bérelt terület mással sem egészében, sem részben el nem cserélhető, meg nem osztható, kivéve a regisztrációs díjat teljesítő társkiállító.
4. A vásári területek kialakítása és szakmai csoportosítása a Szervező kizárólagos joga.
5. A kiállítás területén a kiállító, vagy kivitelezője által okozott kárért a kiállító felel, s egyben köteles az okozott kárt a Szervezőnek megtéríteni.
6. A kiállító saját kiállítói területét a nyitvatartási idő alatt nem hagyhatja szabadon és őrzés nélkül.
7. A vásár időtartama alatt, a napi nyitást megelőző és a napi zárást követő 1 órán túl a vásár területén kizárólag a Fair- Expo Kft. által meghatalmazott személyek valamint az éjszakai őrzést biztosító őrszemélyzet és a takarítók tartózkodhatnak.

A KIÁLLÍTÁS TEMATIKÁJA

1. **Az előkészületekhez:**
Rendezvényszervezők és szervezőirodák, meghívókészítők, szaklapok, kozmetikai és fodrászszalonok, stb.
2. **A rendezvényhez:**
Menyasszonyi- és alkalmi ruhaszalonok, fehérnemű és ékszerüzletek, férfidivat, autószalonok, fotográfusok és foto stúdiók, virágüzletek, rendezvényhelyszínek.
3. **A lakodalomhoz, üzleti rendezvényekhez:**
Éttermek, cukrászdák, konferenciatermek, szállodák, audiovizuális eszközök, zenekarok, dekorációk, tűzijáték, sofőrszolgálat, köszönetajándékok, stb.
4. **Az ajándékozáshoz:**
Üveg, kerámia, porcelán, edények, ágyneműk, lakástextilek, háztartási felszerelések, reklám-ajándéktárgyak, stb.
5. **Kapcsolódó tematikák:**
Utazási irodák, belsőépítészek, lakberendezők, pénzügyeztetek, babakelengyék, ingatlanközvetítők, stb.

ÁRUSÍTÁS

8. A kiállítók a vásár ideje alatt termékeiket a kereskedelmi jogszabályok alapján értékesíthetik, ehhez kötelesek a szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, jogvédő díjakat megfizetni és a vonatkozó előírásokat betartani.
9. Kiállító kötelezi magát, hogy a vásár végső zárása után az általa bérelt területet kiüríti, és a Szervezőnek átadja. Minden, a bontási határidőn túl a helyszínen maradt árut a Szervező elszállíttatja, de ezekért az árukért felelősséget nem vállal.

ŐRZÉS, BIZTOSÍTÁS

1. A Szervező gondoskodik a vásár területének éjszakai őrzésről.
2. A standon kiállított áruk, termékek, technikai eszközök biztonságáért a kiállító saját maga felel. Köteles továbbá gondoskodni a vásár megkezdése előtt elhelyezett és zárása után a vásár területén maradt áru, termékei és technikai eszközei gondos elhelyezéséről.
3. A kiállító által bemutatott termékek, eszközök biztosítása és felelősség-biztosítása a kiállító feladata.

LEMONDÁS

1. Ha a részvételről történő lemondás a rendezvény megnyitása előtt 20 napon belül történik, a Megrendelő köteles az általa előzetesen megrendelt szolgáltatások 100%-át megfizetni. Egyéb esetben a Megrendelő az általa megrendelt szolgáltatások díjának 40 %-át köteles kártérítés jogcímén megfizetni. A lemondást Kiállítás szervező írásban fogadja el.

Ha a kiállító a részére kijelölt területet a rendezvény megnyitása előtt 2 órával nem foglalja el a Kiállítás szervező azt minden visszatérítési és kártérítési kötelezettség nélkül más kiállítóknak bére adhatja. A kiállító a befizetett helydíjat nem kapja vissza, valamint a megrendelt és elvégzett szolgáltatások ellenértékét is köteles megtéríteni.

KERESKEDELMI, REKLÁMTEVÉKENYSÉG

1. A kiállító szórólapot csak a saját standján belül oszthat, és ott is csak olyan céget reklámozhat, amely a regisztrációs díjat befizette. Kiállítónként maximum 1 hostess végezhet szórólapozást a kiállítás területén belül, amennyiben a kiállító ezt a Szervezőnek bejelenti. Ezt a tevékenységet kizárólag a Szervező által meghatározott útvonalon végezheti.
2. Szervező egyeztetés után és térítés ellenében biztosítja kiállítói részére egyéb hirdetések és reklámok lehetőségét. A rendezvényre vonatkozó valamennyi hirdetés a Szervező kizárólagos joga.
3. Kiállítói regisztráció, katalógus-bejegyzés: minden kiállítónak – csoportos, vagy képviselő útján résztvevőknek is – külön-külön kell szerepelnie a szakmai névjegyzékben. A kötelező regisztráció tartalmazza a cég alapinformációit (név, cím, elérhetőség, cégvezető neve, termék, vagy szolgáltatás rövid leírása).

KIÁLLÍTÓK BELEPŐI, MEGHÍVÓK

1. A vásár területére kiállítói karszalaggal, hivatalos meghívóval és a helyszínen váltott belépőjeggyel lehet belépni.
2. A Szervező minden kiállító részére - a Jelentkezési lap szerint - a megrendelés nagyságának függvényében kiállítói karszalagot biztosít, ezt **rendeltetésszerűen köteles használni**.

JOGOK, KÖTELESSÉGEK

1. Kiállító jogosult a „JELENTKEZÉSI LAP” lapon megrendelt és a „RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK” mellékletben megjelölt feltételeknek megfelelően a kiállításon részt venni.
2. Kiállítói standján bemutatott technikai berendezéseit és gépeit – saját maga és a látogatók biztonsága érdekében – kizárólag a hatóságilag előírt szabályok szerint működtetheti. Ezzel kapcsolatban kötelezően be kell tartani az ágazatra vonatkozó szakhatósági előírásokat valamint a Tűz- és munkavédelmi rendelkezést.
3. Az esetleges jogvitákban a felek megkísérelnek megegyezésre jutni. Amennyiben ez nem sikerül, a felmerülő vitás jogi kérdésekben a felek a PBKIK Tagozati Állandó Választott Bíróság illetékességét magukra nézve kötelezően elismerik.

PÉNZÜGYI RENDELKEZÉSEK

1. A Fair- Expo Kft. a részvételi díj és a megrendelt szolgáltatások fejében „Díjbekérőt” állít ki, amely tartalmazza a megrendelt szolgáltatások teljes értékét, ezt a Megrendelő köteles a megküldött díjbekérőn szereplő határidőig átutalni. A számlázás az érvényben lévő előírásoknak megfelelően a pénzügyi teljesítést követően történik. A fizetési határidő elmulasztása a jelentkezés elutasításával járhat. A kiállításon való részvétel, illetve a megrendelt kiállítói terület elfoglalásának feltétele a díj kiegyenlítése. A Megrendelő hozzájárul, hogy nemfizetés esetén a Fair- Expo Kft. a számla összegére inkasszót nyújtson be a Megrendelő „JELENTKEZÉSI LAP” megadott bankszámlájára. A helyszíni szolgáltatások ellenértékét a Végszámla tartalmazza.
2. Ha a kiállítás vis major miatt hiúsul meg, úgy mindkét félnek törekednie kell a keletkezett kár, vagy költség csökkentésére. Harmadik személy(ek) által okozott, vagy rájuk áthárítható károkat a Fair- Expo Kft. akkor téríti meg a Megrendelőnek, ha a károkozótól hozzá ez az összeg beérkezett. Vitás kérdésekben elfogadják a PBKIK Tagozati Állandó Választott Bíróság illetékességét. A „JELENTKEZÉSI LAP” és a „RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK” nem szabályozott kérdéseiben a PTK ide vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.
3. A Fair- Expo Kft. szolgáltatása komplex szolgáltatásnak minősül, közvetített szolgáltatást tartalmaz, a jelenleg érvényben lévő ÁFA terheli.

TŰZRENDEZÉSZETI, BALESET- ÉS MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

1. A kiállítás tűz- és munkavédelmi előírásai tekintetében a vonatkozó jogszabályok, a szervező által megküldött „Tűz- és Munkavédelmi Szabályok” előírásai az irányadók.
2. Kiállító, bérelt kiállítói területén az előírt munkavédelmi, tűzvédelmi és biztonságvédelmi előírások megtartásáért és betartatásáért felelősséggel tartozik.

EGYÉB

1. A kiállítók a vásár idejére kötelesek a szükséges hatósági engedélyeket beszerezni, jogvédő díjakat megfizetni, a bemutatott termékek, eszközök biztosításáról és felelősség-biztosításáról gondoskodni és a vonatkozó előírásokat betartani.

Kiállító kötelezi magát, hogy a vásár végső zárása után az általa bérelt területet kiüríti, és a Szervezőnek átadja. Minden, a bontási határidőn túl a helyszínen maradt árut a Szervező elszállíttatja, de ezekért az árukért felelősséget nem vállal.

ADATKEZELÉS SZABÁLYZATUNKAT weboldalunkon olvashatja el – www.fairexpo.hu